

**ZARZĄDZENIE Nr 78/2020**  
**Wójta Gminy SULĘCZYNO**  
**z dnia 16 września 2020 roku**

**w sprawie ogłoszenia przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność gminy, powołania komisji przetargowej i przyjęcia regulaminu przetargu**

*Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.), w związku art. 37 ust. 1, art. 38 i art. 40 ust. 1 pkt 1, ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 65 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 roku w sprawie sposobu i trybu przeprowadzenia przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz.U. z 2014 r. poz. 1490)*

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

1. Ogłaszam przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości stanowiącej własność Gminy Sulęczyno, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 299/4 o pow. 1294 m<sup>2</sup>, położonej przy ul. Al. Wojska Polskiego 1 w Sulęczynie, objętej KW nr GD1R/00029890/7.
2. Ogłoszenie o przetargu stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

1. Powołuję Komisję przetargową do przeprowadzenia przetargu na sprzedaż w następującym składzie:
  - 1) Aleksander Skibicki - Przewodniczący Komisji Przetargowej
  - 2) Wioletta Orlikowska - Zastępca Przewodniczącego Komisji Przetargowej
  - 3) Arleta Bielicka - Członek Komisji Przetargowej
  - 4) Edmund Wilkowski - Członek Komisji Przetargowej
2. Posiedzenie Komisji jest prawomocne w przypadku obecności minimum 3 członków, w tym Przewodniczącego lub Zastępcy Przewodniczącego.

**§ 3**

Ustalam regulamin przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż powyższych nieruchomości. Regulamin stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT**  
*Bernard Grucza*





Załącznik nr 1  
do Zarządzenia Nr 78/2020  
Wójta Gminy Sulęczyno  
z dnia 16 września 2020 roku

## OGŁOSZENIE

### **o I przetargu ustnym nieograniczonym na sprzedaż nieruchomości**

Działając na podstawie art. 37, art. 38, art. 40 ust. 1 pkt 1, ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 65 z późn. zm.) oraz w wykonaniu Uchwały nr X/68/2019 Rady Gminy Sulęczyno z dnia 29 maja 2019 r. w sprawie sprzedaży nieruchomości położonej w Sulęczyne, **Wójt Gminy Sulęczyno ogłasza I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości.**

**Przedmiotem sprzedaży jest nieruchomość gruntowa położona w Sulęczyne przy ul. Al. Wojska Polskiego, oznaczona jako działka nr 299/4 o pow. 0,1294 ha, obręb ewidencyjny Sulęczyno.** Zgodnie z Księgą Wieczystą nr GD1R/00029890/7 prowadzoną przez Sąd Rejonowy V Wydział Ksiąg Wieczystych w Kartuzach nieruchomość stanowi własność Gminy Sulęczyno.

Nieruchomość przeznaczona do sprzedaży nie jest obciążona ciężarami i hipotekami.

**Działka oznaczona nr ew. 299/4 obręb ewidencyjny Sulęczyno jest niezabudowana, w kształcie prostokąta o dł. ok. 47 m i szer. 25 m, w bezpośrednim sąsiedztwie znajduje się zabudowa mieszkaniowa i wielorodzinna, posiada bezpośredni dostęp do drogi publicznej. Dla działki nie został urządzony zjazd na drogę publiczną. Teren działki równy, częściowo porośnięty drzewami i krzewami.**

Ponadto położona jest w obszarze, dla którego brak jest obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Zgodnie ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Sulęczyno, zatwierdzonym uchwałą nr XXVI/213/2010 Rady Gminy Sulęczyno z dnia 14 lipca 2010 r., zmienionym uchwałą nr XXIII/81/2016 z dnia 16 listopada 2016 r. oraz uchwałą nr XXXIII/254/2017 z dnia 30 października 2017 r. oraz Zarządzeniem Zastępczym Wojewody Pomorskiego z dnia 15 maja 2018 roku położona jest w obszarze zabudowy mieszkaniowej i zabudowy zagrodowej z drobnymi usługami.

**Dla działki została wydana decyzja o warunkach zabudowy w przedmiocie budowy budynku mieszkalnego z garażem.**

**Cena wywoławcza przedmiotowej nieruchomości wynosi 70.000,00 zł netto** (słownie: siedemdziesiąt tysięcy złotych gr 00/100).

Do wylicytowanej ceny zostanie doliczony podatek VAT w wysokości 23 %.

**Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wpłacenie wadium w wysokości 7.000,00 zł** (słownie: siedem tysięcy złotych gr 00/100) przelewem na konto Gminy Sulęczyno, w BS Sierakowice O/Sulęczyno, nr konta 62 8324 0001 0041 1981 2000 0020 najpóźniej do dnia **19.10.2020 roku, w tytule przelewu należy wpisać „Przetarg na sprzedaż – Sulęczyno oraz dane uczestnika/uczestników przetargu”.** Za wpłatę wadium uważa się wpływ pieniędzy na konto Gminy Sulęczyno w wyżej określonej dacie. Dowód wniesienia wadium przez uczestnika przetargu podlega przedłożeniu komisji przetargowej.

Wadium osoby wygrywającej przetarg zalicza się na poczet ceny nabycia nieruchomości.

Wadnia wpłacone przez osoby, które przetargu nie wygrały, będą zwrócone nie później niż przed upływem 3 dni od dnia odwołania, zamknięcia, unieważnienia lub zakończenia wynikiem negatywnym przetargu.

**Przetarg odbędzie się w dniu 21 października 2020 r. o godz. 14.30 w sali obrad Urzędu Gminy w Sulęczynie, ul. Kaszubska 26.**

Przed przystąpieniem do licytacji uczestnicy przetargu składają pisemne oświadczenie (załącznik nr 1), że zapoznali się ze stanem faktycznym i prawnym zbywanej nieruchomości oraz warunkami przetargu i je akceptują.

Uczestnik przetargu winien ponadto przed otwarciem przetargu przedłożyć komisji przetargowej dowód tożsamości oraz dowód uiszczenia wadium.

Przetarg przeprowadzony zostanie w oparciu o przepisy ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 65 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 roku w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1490).

Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden z nich zaoferuje cenę wyższą od ceny wywoławczej przynajmniej o jedno postąpienie.

**Postąpienie nie może wynosić mniej niż 1 % ceny wywoławczej, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.**

Osoby fizyczne pozostające w związku małżeńskim i pozostające w ustroju wspólności majątkowej (ustawowej lub umownej) zobowiązane są przedstawić Komisji przetargowej pełnomocnictwo drugiego małżonka wraz z jego zgodą na nabycie nieruchomości będącej przedmiotem przetargu po cenie zaoferowanej przez współmałżonka uczestniczącego w przetargu wraz z oświadczeniem czy w/w prawo własności jest nabywane do majątku wspólnego czy odrębnego drugiego małżonka. Osoby prawne lub prowadzące działalność gospodarczą zobowiązane są przedstawić aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego bądź wydruk z CEIDG (za aktualne uważa się odpisy z KRS sporządzone nie wcześniej niż 1 miesiąc przed dniem przetargu). Natomiast osoby fizyczne prowadzące działalność w formie spółki cywilnej zobowiązane są przedstawić umowę spółki i REGON spółki.

Pełnomocnicy winni przedstawić pisemne umocowanie do udziału w przetargu.

~~Cena sprzedaży podlega zapłacie w całości nie później niż dzień przed zawarciem umowy przenoszącej własność nieruchomości.~~

Wszystkie koszty związane z nabyciem nieruchomości ponosi nabywca wyłoniony w drodze przetargu (opłaty sądowe i notarialne).

Termin składania wniosków przez osoby, którym przysługuje pierwszeństwo w nabyciu nieruchomości na podstawie art. 34 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 65) upłynął w dniu 31.12.2019 r.

Jeżeli osoba ustalona jako nabywca nieruchomości nie stawia się bez usprawiedliwienia w Kancelarii Notarialnej, Wójt Gminy Sulęczyno może odstąpić od zawarcia umowy, a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.

Protokół z przetargu stanowić będzie podstawę do zawarcia notarialnej umowy sprzedaży nieruchomości.

O terminie zawarcia umowy notarialnej nabywca zostanie powiadomiony do 21 dni od daty rozstrzygnięcia przetargu.

Wójt Gminy Sulęczyno zastrzega sobie prawo do odwołania przetargu z uzasadnionej przyczyny.

Dodatkowe informacje można uzyskać w Urzędzie Gminy Sulęczyno, w godzinach pracy urzędu, tel. nr 58 685 63 68, email: [nieruchomosci@suleczyno.pl](mailto:nieruchomosci@suleczyno.pl).

Ogłoszenie o przetargu podaje się do publicznej wiadomości na okres jednego miesiąca, począwszy od dnia 18 września 2020 roku poprzez ogłoszenie umieszczenie na stronie internetowej Sulęczyno [www.suleczyno.pl](http://www.suleczyno.pl), Biuletynie Informacji Publicznej [www.suleczyno.biuletyn.net](http://www.suleczyno.biuletyn.net) oraz na tablicach ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Sulęczyno.

Załączniki:

1. Oświadczenie uczestnika przetargu.

WÓJT  
Bernarda Grucza

Sulęczyno, dnia .....

### OŚWIADCZENIE

Ja, .....  
(imię i nazwisko)

zamieszkały/a  
.....  
(adres)

legitymujący się dowodem osobistym/paszportem : .....  
(seria i numer)

wydanym przez : .....  
(organ wydający)

Oświadczam, że:

- zapoznałem się ze stanem faktycznym oraz dokumentacją formalno-prawną nieruchomości będącej przedmiotem przetargu i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń,
- zapoznałem się z ogłoszeniem o przetargu oraz z Regulaminem przetargu i nie wnoszę do nich uwag,
- nie jestem wpisany do rejestru dłużników niewypłacalnych,
- nie figuruję jako nierzetelny kredytobiorca w Biurze Informacji Kredytowej,
- wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przekazanych organizatorowi przetargu dla potrzeb przeprowadzenia przetargu.

---

W wyniku nie wygrania przetargu proszę o zwrot wadium przelewem na konto nr :

.....

.....  
prowadzonego przez bank .....

.....

.....  
( data i podpis)

.....  
(podpis poświadczającego pracownika)

## KLAUZULA INFORMACYJNA

W związku z rozpoczęciem stosowania z dniem 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy, iż na podstawie art. 13 RODO od dnia 25 maja 2018 r. będą Pani/Panu przysługiwały określone poniżej prawa związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przez Gminę Sulęczyno.

1. Administratorem danych osobowych jest **GMINA SULECZYNO** z siedzibą w Sulęczyne, ul. Kaszubska 26, 83-320 Sulęczyno, info@bip.suleczyno.pl;
2. W Gminie Sulęczyno wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: ochronadanych.ugsuleczyno@gmail.com
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych.
4. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe przetwarzane są zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenie z dnia 27 kwietnia 2016 r. o ochronie danych
6. Odbiorcą danych osobowych będą tylko podmioty uprawnione do odbioru Pani/Pana danych, w tym państwa trzecie, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
7. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
8. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt. 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
9. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu;
10. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
11. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
12. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.





## **Regulamin przetargu na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność gminy**

### **I. Zasady ogólne**

1. Regulamin przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Sulęczyno zwany dalej Regulaminem określa tryb przygotowywania, organizacji i przeprowadzania przetargów na sprzedaż nieruchomości.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o ustawie należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 65 z późn. zm.).
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz.U. z 2014 r. poz. 1490).

### **II. Przedmiot przetargu**

1. **Przedmiotem przetargu jest nieruchomość gruntowa położona w Sulęczynie przy ul. Al. Wojska Polskiego, oznaczona jako działki nr 299/4 o pow. 0,1294 ha, obręb ewidencyjny Sulęczyno, dla której Sąd Rejonowy V Wydział Ksiąg Wieczystych w Kartuzach prowadzi księgę wieczystą KW nr GD1R/00029890/7.**
2. Sposób zagospodarowania nieruchomości, został opisany w ogłoszeniu o przetargu.

### **III. Organizacja przetargu**

1. Przetarg przygotowuje i organizuje pracownik ds. gospodarki nieruchomościami odpowiedzialny za realizację tych zadań zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym Urzędu Gminy w Sulęczynie.
2. Ogłoszenie o przetargu przed jego publikacją wymaga akceptacji Wójta Gminy Sulęczyno (przez podpisanie).
3. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje Komisja Przetargowa, zwana dalej Komisją, powołana przez Wójta Gminy Sulęczyno.
4. Przetarg odbędzie się w terminie wskazanym w ogłoszeniu, w sali obrad Urzędu Gminy w Sulęczynie, ul. Kaszubska 26.
5. Cena wywoławcza nieruchomości została określona w ogłoszeniu. Do wylicytowanej ceny zostanie doliczony podatek VAT w wysokości 23 %.

### **IV. Ogłoszenie o przetargu**

1. Przetarg ogłasza Wójt Gminy Sulęczyno podając treść ogłoszenia o przetargu do publicznej wiadomości, co najmniej 30 dni przed wyznaczoną datą przetargu. Ogłoszenie umieszcza się na stronie internetowej Gminy Sulęczyno [www.suleczyno.pl](http://www.suleczyno.pl), Biuletynie Informacji Publicznej [www.suleczyno.biuletyn.net](http://www.suleczyno.biuletyn.net) oraz tablicach ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Sulęczyno.
2. Ogłoszenie o przetargu ustnym nieograniczonym zawiera:
  - a. oznaczenie nieruchomości według księgi wieczystej
  - b. oznaczenie nieruchomości według danych z ewidencji gruntów i budynków;
  - c. powierzchnię nieruchomości,

- d. opis nieruchomości,
- e. przeznaczenie nieruchomości w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, a w przypadku braku planu - w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego,
- f. sposób zagospodarowania nieruchomości,
- g. informację o obciążeniach nieruchomości,
- h. informację o wpisie nieruchomości do rejestru zabytków,
- i. cenę wywoławczą nieruchomości,
- j. informację o terminie i miejscu, w których można zapoznać się z dodatkowymi informacjami dotyczącymi nieruchomości,
- k. termin i miejsce przetargu,
- l. wysokość wadium, jego formę, miejsce i termin jego wniesienia,
- m. termin zapłaty ceny nabycia nieruchomości,
- n. informacje o skutkach nie zawarcia umowy sprzedaży nieruchomości bez usprawiedliwionej przyczyny.

## **V. Warunki uczestnictwa w przetargu.**

1. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne, osoby prawne (lub inne jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej), które wpłaciły wadium w określonej wysokości i w wyznaczonym terminie, na wskazany w ogłoszeniu o przetargu numer konta z dokładnym opisem przedmiotu przetargu oraz wpłacającego, oryginał dowodu wniesienia wadium podlega przedłożeniu komisji przetargowej przed otwarciem przetargu.
2. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom, a także osoby, które pozostają z członkami komisji przetargowej w takim stosunku prawnym lub fizycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności komisji przetargowej.
3. Na potwierdzenie tożsamości uczestnicy przetargu, ich pełnomocnicy powinni przedstawić aktualny dokument tożsamości.
4. Osoby fizyczne pozostające w związku małżeńskim i pozostające w ustroju wspólności majątkowej (ustawowej lub umownej) zobowiązane są przedstawić Komisji przetargowej pełnomocnictwo drugiego małżonka wraz z jego zgodą na nabycie nieruchomości będącej przedmiotem przetargu po cenie zaoferowanej przez współmałżonka uczestniczącego w przetargu wraz z oświadczeniem czy w/w prawo własności jest nabywane do majątku wspólnego czy odrębnego drugiego małżonka.
5. Pełnomocnicy winni ponadto przedstawić pisemne umocowanie do udziału w przetargu.
6. Uczestnicy przetargu składają obligatoryjnie pisemne oświadczenie potwierdzające zapoznanie się ze stanem faktycznym i prawnym zbywanego lokalu wraz z przynależnymi udziałami i oświadczenie z numerem konta bankowego, na które ma być zwracane wadium w przypadku negatywnego wyniku przetargu, które stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

---

## **VI. Komisja przetargowa**

1. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje Komisja Przetargowa, zwana dalej Komisją, powołana przez Wójta Gminy Sulęczyno w 4-osobowym składzie. W przypadku nieobecności członka komisji, komisja może przeprowadzić przetarg jeżeli w jej składzie pozostają minimum 3 osoby, w tym przewodniczący komisji lub zastępca.
2. Wszelkie rozstrzygnięcia należą do komisji przetargowej w tym rozstrzygnięcia przetargu zapadają większością głosów. W przypadku równej liczby głosów za i przeciw decydujący jest głos przewodniczącego komisji przetargowej.
3. Głosowanie odbywa się bez udziału uczestników przetargu.
4. Komisja przetargowa działa na podstawie niniejszego regulaminu i obowiązujących przepisów prawa.

## VII. Przetarg

1. Przetarg otwiera i prowadzi przewodniczący komisji przetargowej.
2. Otwarcie przetargu następuje poprzez przekazanie uczestnikom przetargu informacji dot. zbywanej nieruchomości, w tym w szczególności:
  - a. oznaczenia nieruchomości wg. księgi wieczystej oraz katastru nieruchomości;
  - b. powierzchni nieruchomości;
  - c. opisu nieruchomości;
  - d. przeznaczenia nieruchomości i sposobu jej zagospodarowania;
  - e. ceny wywoławczej nieruchomości;
  - f. obciążeniach nieruchomości;
  - g. zobowiązaniach, których przedmiotem jest nieruchomość;
  - h. skutkach uchylecia się od zawarcia umowy sprzedaży nieruchomości.
3. Przewodniczący komisji przetargowej informuje uczestników przetargu, że po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny, dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.
4. Licytacja rozpoczyna się od „wywołania” – podania ceny wywoławczej zbywanej nieruchomości. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne, co raz wyższe ceny (powiększone o wysokość postąpienia), wielkość postąpienia ustalona jest w ogłoszeniu o przetargu.
5. Cena zaoferowana przez uczestnika przetargu przestaje wiązać, gdy inny uczestnik zaoferuje cenę wyższą.
6. Po ustaniu zgłaszania postąpień przewodniczący komisji przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią najwyższą cenę i zamyka przetarg, po czym ogłasza imię i nazwisko osoby, która wygrała przetarg.
7. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.
8. Wyłoniony w drodze licytacji, zwycięzca przetargu poprzez obligatoryjne oświadczenie pisemne potwierdzi wysokość ceny, za jaką nabył nieruchomość oraz konsekwencje związane z nie przystąpieniem do podpisania umowy notarialnej tj. utrata wadium.
9. Wadium wpłacone przez uczestnika, który wygrał przetarg zalicza się na poczet ceny nabycia nieruchomości.
10. Wadium wpłacone przez uczestnika przetargu, zwraca się niezwłocznie, jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia: odwołania przetargu, zamknięcia przetargu, unieważnienia przetargu, zakończenia przetargu wynikiem negatywnym.

## VIII. Protokół z przetargu

1. Protokół z przeprowadzonego przetargu zawiera informacje o:
  - a. terminie, miejscu oraz rodzaju przetargu,
  - b. oznaczeniu nieruchomości będącej przedmiotem przetargu według ewidencji gruntów i budynków oraz księgi wieczystej,
  - c. obciążeniach nieruchomości i zobowiązaniach, których jest przedmiotem,
  - d. wyjaśnieniach i oświadczeniach oferentów,
  - e. osobach dopuszczonych i niedopuszczonych do przetargu wraz z uzasadnieniem,
  - f. cenie wywoławczej nieruchomości,
  - g. najwyższej cenie osiągniętej w przetargu,
  - h. rozstrzygnięciach podjętych przez komisję przetargową wraz z uzasadnieniem,
  - i. imieniu, nazwisku i adresie osoby wyłonionej w przetargu jako nabywca nieruchomości,
  - j. imionach, nazwiskach przewodniczących komisji przetargowej oraz pozostałych członków komisji.
  - k. dacie sporządzenia protokołu.
2. Protokół z przeprowadzonego przetargu sporządza w trzech jednobrzmiących egzemplarzach przewodniczący komisji przetargowej, a podpisują go wszyscy członkowie komisji przetargowej oraz osoba wyłoniona w przetargu jako nabywca.

3. Protokół z przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę do zawarcia umowy sprzedaży nieruchomości.

## **IX. Skarga na czynności związane z przeprowadzeniem przetargu**

1. Uczestnikom przetargu oraz osobom nie dopuszczonym przez komisję do przetargu przysługuje prawo wniesienia na piśmie skargi na czynności związane z przeprowadzeniem przetargu.
2. Skargę wnosi się na piśmie bezpośrednio do Wójta Gminy Sulęczyno, w terminie do 7 dni od dnia przetargu.
3. Wójt rozpatruje skargę na czynności związane z przeprowadzeniem przetargu w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. Wójt może:
  - a. uznać skargę za zasadną i nakazać powtórzenie czynności przetargowych;
  - b. unieważnić przetarg;
  - c. uznać skargę za niezasadną.
4. Wójt Gminy Sulęczyno zawiadamia pisemnie skarżącego o sposobie rozstrzygnięcia skargi.

## **X. Zawiadomienie o wyniku przetargu**

1. W przypadku niezaskarżenia w wyznaczonym terminie czynności związanych z przeprowadzeniem przetargu albo w razie uznania skargi za niezasadną Wójt Gminy podaje do publicznej wiadomości wywieszając na tablicy ogłoszeń w siedzibie Gminy Sulęczyno na okres 7 dni zawiadomienie o rozstrzygnięciu przetargu, oraz zamieszczając je na stronie internetowej BIP Gminy Sulęczyno.
2. Zawiadomienie o rozstrzygnięciu przetargu zawiera następujące informacje:
  - a. datę i miejsce oraz rodzaj przeprowadzonego przetargu,
  - b. oznaczenie nieruchomości według księgi wieczystej
  - c. oznaczenie nieruchomości według danych z ewidencji gruntów i budynków;
  - d. liczbę uczestników przetargu i liczbę osób niedopuszczonych do przetargu,
  - e. cenę wywoławczą nieruchomości oraz cenę nabycia nieruchomości,
  - f. imię, nazwisko albo nazwę osoby ustalonej jako nabywca nieruchomości albo informację o przyczynach nieustalenia nabywcy nieruchomości.

## **XI. Zawarcie umowy**

1. Wójt Gminy Sulęczyno w ciągu 21 dni, a nie wcześniej niż 7 dni od dnia zamknięcia przetargu zawiadomi wyłonionego nabywcę o dokładnym terminie (dzień i godzina), miejscu zawarcia umowy zbycia oraz terminie dokonania wpłaty wylicytowanej ceny.
2. Wylicytowana cena nieruchomości winna być uiszczona przez wyłonionego nabywcę w całości w terminie wskazanym w zawiadomieniu, o którym mowa w pkt XI.1.
3. Wpłaty należy dokonać na konto Gminy Sulęczyno, w BS Sierakowice O/Sulęczyno, nr konta 41 8324 0001 0041 1981 2000 0010.
4. Wójt Gminy Sulęczyno odstąpi od zawarcia umowy zbycia nieruchomości, a wadium ulegnie przypadkowi jeżeli:
  - a. osoba ustalona jako nabywca nieruchomości nie przystąpi bez usprawiedliwienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym w zawiadomieniu, o którym mowa w pkt XI.1.;
  - b. osoba ustalona jako nabywca nieruchomości, nie wywiąże się w terminie wskazanym w pkt XI.2. z obowiązku uiszczenia całej kwoty zbycia nieruchomości ustalonej w drodze licytacji.
5. Wszelkie koszty związane z zawarciem umowy zbycia nieruchomości w formie aktu notarialnego oraz z przeniesieniem prawa własności ponosi w całości nabywca nieruchomości.

## XII. Postanowienia końcowe

1. Odwołanie przetargu przez Wójta Gminy Sulęczyno może nastąpić jedynie z uzasadnionych przyczyn, poprzez niezwłoczne podanie informacji o odwołaniu przetargu do publicznej wiadomości.
2. Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli:
  - a. nikt nie przystąpił do przetargu,
  - b. żaden z uczestników nie zaoferował postąpienia ponad cenę wywoławczą.

### Załączniki:

1. Oświadczenie przewodniczącego/zastępcy przewodniczącego/członka Komisji przetargowej.

**WÓJT**  
*Bernard Grucza*



Sulęczyno, dnia .....

### OŚWIADCZENIE

Przewodniczącego / zastępcy przewodniczącego / członka\* Komisji Przetargowej powołanej do przeprowadzenia przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Sulęczyno, o numerze ewidencyjnym 299/4 o pow. 0,1294 ha, położonej w obrębie ewidencyjnym Sulęczyno, objętej księgą wieczystą nr GD1R/00029890/7.

Ja, .....  
(imię i nazwisko)

legitymujący się dowodem osobistym/paszportem : .....  
(seria i numer)

wydanym przez : .....  
(organ wydający)

oświadczam, że:

- nie biorę udziału w przetargu,
- w przetargu nie biorą udziału osoby mi bliskie,
- nie pozostaję z uczestnikiem przetargu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.

.....  
(podpis)

\* *niepotrzebne skreślić*

